



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2015 604

О создании градостроительного совета городского округа Богданович

В соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктами 25, 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.28 Устава городского округа Богданович, в целях ведения единой градостроительной политики в городском округе Богданович, принятия обоснованных решений в области градостроительства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Градостроительный Совет городского округа Богданович.
2. Утвердить Положение о Градостроительном Совете городского округа Богданович (прилагается).
3. Утвердить состав Градостроительного Совета городского округа Богданович (прилагается).
4. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович (Лютовой А.А.) обеспечить организацию деятельности Градостроительного Совета городского округа Богданович.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Богданович

В.А.Москвин

Утверждено
Постановлением
главы городского округа
Богданович
от 08.04.2015 № 604

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

1. Общие положения.

1.1. Положение о Градостроительном Совете городского округа Богданович (далее - Градостроительный Совет) подготовлено в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативно-правовыми актами городского округа Богданович.

1.2. Градостроительный Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, ведущим разработку и реализацию единой градостроительной политики в городского округа Богданович.

1.3. В своей деятельности Градостроительный Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Свердловской области, Уставом городского округа Богданович, иными нормативно-правовыми актами городского округа Богданович, настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи градостроительного совета.

2.1. Градостроительный Совет создан в целях повышения качества подготовки градостроительных, архитектурно-планировочных, художественных и функциональных проектных решений, их рациональности и экономичности в планировке, застройке и благоустройстве территории города, обеспечения градостроительной закономерности и преемственности проектных решений, ведения единой градостроительной политики в городском округе Богданович.

2.2. Основными задачами Градостроительного Совета являются:

- разработка рекомендаций для принятия обоснованных решений в области градостроительства;
- координация градостроительной деятельности организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности;
- оценка качества и повышение уровня градостроительных и архитектурно-планировочных решений;
- улучшение качества и сокращение сроков строительства;
- рассмотрение проектов градостроительной документации, предложений по ее разработке или корректировке.

2.3. Примерный перечень документации, вынесенный на рассмотрение Градостроительным Советом:

- градостроительные разделы программ социально-экономического развития города, схем и проектов развития инженерно-транспортной и социальной инфраструктур и благоустройства города, планы развития застроенных территорий;
- проекты схем территориального планирования и генеральных планов;
- проекты местных нормативов градостроительного проектирования;
- проекты правил землепользования и застройки;
- схемы и проекты планировки кварталов, микрорайонов, площадей и так далее;
- проектную документацию на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт отдельных зданий и сооружений и их комплексов;
- проекты и предложения по монументально-декоративному и художественному оформлению города, праздничному оформлению улиц и площадей;
- проекты благоустройства, инженерного и транспортного обеспечения города;
- мероприятия по охране окружающей среды.

3. При осуществлении Советом полномочий, указанных в п. 5 настоящего Положения, Совет:

- запрашивает в установленном законодательством порядке у застройщиков (заказчиков), подрядчиков, проектных и строительных организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для подготовки материалов для рассмотрения соответствующих вопросов на заседаниях Совета;

- приглашает представителей застройщиков (заказчиков), подрядчиков, проектных и строительных организаций, а также представителей органов местного самоуправления городского округа Богданович для участия в заседаниях Совета в случае, если их присутствие необходимо при рассмотрении соответствующих вопросов;

- распространяет информацию по вопросам, связанным с деятельностью Совета, в том числе с использованием газеты «Народное слово» и на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Состав Градостроительного Совета и регламент его работ.

4.1. Состав Совета утверждается Постановлением главы городского округа Богданович.

4.2. Председателем Градостроительного Совета является глава городского округа Богданович, заместителем председателя Градостроительного Совета – заместитель главы администрации городского округа Богданович по архитектуре и градостроительству.

4.3. Руководит деятельностью Градостроительного Совета его председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Градостроительного Совета. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя Градостроительного Совета заседание проводит начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович.

4.4. Членами Градостроительного Совета являются:

- депутаты Думы городского округа Богданович (по согласованию);
- заместители главы администрации городского округа Богданович;
- представители:

- отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович;
- комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович;
- отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Богданович;
- отдела экономики и инвестиций администрации городского округа Богданович;
- юридического отдела администрации городского округа Богданович
- ГУ МЧС России по Свердловской области (согласования);
- МУП "Благоустройство" (по согласованию);
- МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика» (по согласованию);
- Управлений сельских территорий администрации городского округа Богданович (по согласованию).

5. Полномочия членов совета и регламент его работы.

5.1. Председатель совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- созывает заседания Совета;
- утверждает повестки заседаний Совета;
- определяет порядок ведения и ведет заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом.

5.2. Заместитель председателя Совета:

- осуществляет полномочия председателя Совета в случае его отсутствия;
- составляет планы работ Совета, формирует проекты повесток его заседаний;
- организует подготовку заседаний Совета и материалов по внесенным на его рассмотрение вопросам.

5.3. Секретарь Совета:

- ведет документацию Совета, составляет списки участников заседания Совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;
- контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета;
- составляет и подписывает протоколы заседаний Совета;
- осуществляет контроль за выполнением решений Совета;
- выполняет поручения председателя Совета и заместителя председателя Совета.

5.4. Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток его заседаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

5.5. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

5.6. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе

изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе.

5.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Совета.

5.8. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.9. Решение Совета носит рекомендательный характер и направляется в отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богдановичи заказчику для обязательного руководства в работе.

6. Права Градостроительного Совета.

Градостроительный Совет имеет право:

6.1. Запрашивать от застройщиков, проектных, строительных организаций, других организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, определенный действующими территориальными строительными нормами и иными нормативными актами состав документации для рассмотрения Градостроительным Советом, а также дополнительную информацию, справки, документы, чертежи и расчеты, необходимость в которых выявилась в процессе подготовки материалов к рассмотрению Градостроительным Советом.

6.2. Приглашать на заседания Градостроительного Совета представителей органов государственной власти и государственного надзора, проектных и строительных организаций, застройщиков, заказчиков и других лиц, присутствие которых необходимо в процессе подготовки или при рассмотрении вопросов на заседаниях Градостроительного Совета.

6.3. Обращаться в отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович по вопросам, связанным с архитектурной и градостроительной деятельностью.

6.4. Осуществлять иные права, необходимые для обеспечения своей деятельности.

7. Порядок работы.

7.1. Градостроительный Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

7.2. Заседания Градостроительного Совета проводятся по мере необходимости по инициативе главы городского округа, заместителя главы городского округа Богданович по архитектуре и градостроительству или начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович, а также проектных и общественных организаций, но не реже одного раза в квартал.

7.3. Организационно-техническое обеспечение проведения заседаний Градостроительного Совета, а также подготовка документации к рассмотрению Градостроительным Советом возлагается на отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович.

7.4. Каждый член Градостроительного Совета имеет право высказать свое особое мнение. Весь ход обсуждения рассматриваемых вопросов фиксируется в протоколе.

7.5. Решение Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

Утвержден
Постановлением
главы городского округа
Богданович
от 08.04.2015 № 604

**СОСТАВ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО СОВЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БОГДАНОВИЧ**

- Москвин В.А. - глава городского округа Богданович, председатель Градостроительного Совета;
- Мельников А.В. - заместитель главы администрации городского округа Богданович по архитектуре и градостроительству, заместитель председателя Градостроительного Совета;
- Столярова Т.Ю. - архитектор МКУ городского округа Богданович «УМЗ» секретарь Градостроительного Совета.

Члены Градостроительного Совета:

- Топорков В.Г. - заместитель главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике;
- Жернакова Е.А. - заместитель главы администрации городского округа Богданович по социальной политике;
- Грехова И.В. - заместитель главы администрации городского округа Богданович по экономике⁴
- Лютова А.А. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович;
- Чусов А.П. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович;
- Куминов С.А. - начальник отдела ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович;
- Черепанов И.В. - председатель градостроительной комиссии Думы городского округа Богданович;

- Гурман Б.Б. - депутат Думы городского округа Богданович;
- Богомолова Н.Г. - главный специалист юридического отдела администрации городского округа Богданович;
- Рубан И.Н. - отдела экономики администрации и инвестиций администрации городского округа Богданович;
- Перевалова А.В. - инженер-эколог МУП «Благоустройство» (по согласованию);
- Бабова С.В. - начальник отдела благоустройства, дорожной деятельности и транспортных услуг Муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика» (по согласованию);
- Кузнецов А.В. - главный государственный инспектор городского округа Богданович по пожарному надзору ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);
- Пургин А.А. – заслуженный строитель России (по согласованию);
- Зотов В.В. - директор ООО «Стройпрогресс» (по согласованию);
- Харлов Г.П. – директор ООО «Богдановичский керамзитовый завод» (по согласованию);
- Начальники Управлений сельских территорий администрации городского округа Богданович (по согласованию).